

Antrag auf Dienstbefreiung gemäß Art. 46 Abs. 5 Bayerisches Personalvertretungsgesetz (BayPVG)

Name der/des Antragstellenden:

Dienststelle bzw. Schule

Angaben zur Schulungsveranstaltung/Veranstaltungstitel:

Begründung des Antrags:

Hiermit beantrage ich gemäß Art. 46 Abs. 5 des Bayerischen Personalvertretungsgesetzes (BayPVG) Dienstbefreiung für die Teilnahme an der oben genannten Schulungsveranstaltung.

Die Schulung ist erforderlich, um meine Aufgaben im Personalrat ordnungsgemäß erfüllen zu können.

Die Mitglieder des Personalrats haben Anspruch auf Freistellung vom Dienst unter Fortzahlung der Bezüge für die Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen (**§ 46 Abs.5 Satz 1 BayPVG**).

Zeitraum der Dienstbefreiung:

vom bis

Erklärung der/des Antragstellenden:

Ich bestätige, dass die Schulungsveranstaltung der Weiterbildung dient und zur ordnungsgemäßen Wahrnehmung meiner Aufgaben im Personalrat erforderlich ist.

München, den

Unterschrift der/des Antragstellenden

Genehmigung durch die Schulleitung /Dienstvorgesetzte(r)

Hiermit bestätige ich die Genehmigung der Dienstbefreiung gemäß Art. 46 Abs. 5 BayPVG. Die Schulungsveranstaltung wird als erforderlich für die Personalratstätigkeit anerkannt.

München, den

Unterschrift Schulleitung / Dienstvorgesetzte(r)